

CHARGE DE COMMERCIALISATION BILLETTERIE

Structure : Paris Athlé 2020

Type de contrat : CDD d'intervention

Durée de la mission: Février 2020 - Septembre 2020 (temps plein)

Mission basée : Paris

Les Championnats d'Europe d'Athlétisme 2020 se dérouleront du 25 au 30 août à Paris au Stade Charléty ; 2300 membres d'équipes (athlètes et accompagnants) de 51 nationalités, 400 journalistes et photographes, 600 invités et plus de 1000 volontaires y sont attendus.

CONTEXTE

L'Association Européenne d'Athlétisme (AEA) a attribué l'organisation des Championnats d'Europe 2020 à la Fédération Française d'Athlétisme (FFA) en avril 2017.

Afin d'organiser avec succès cet événement continental et répondre au mieux à ses engagements vis à vis de l'AEA, la FFA a créé une association dénommée *Paris Athlé 2020*, dont la mission est de délivrer un événement de qualité pour tous ses acteurs (participants, spectateurs, partenaires, membres de l'organisation...), dans le respect de ses contraintes budgétaires, et qui contribuera à laisser un héritage durable au monde du Sport et de l'Athlétisme en particulier. Programmé juste après les Jeux Olympiques de Tokyo 2020, cet événement sera la première compétition internationale de l'Olympiade organisée en France et menant à Paris 2024.

Dans ce cadre, la Directions de Paris Athlé 2020, recherche un(e) **Chargé(e) de commercialisation billetterie**, qui aura la charge, sous la supervision du Département Communication, d'assurer la commercialisation des offres billetterie dédiées aux publics spécifiques (clubs, entreprises...) pour les **Championnats d'Europe d'Athlétisme**.

MISSIONS

Dans le cadre de sa fonction, la/le Chargé(e) de commercialisation billetterie aura pour mission de commercialiser les offres billetterie auprès des clubs FFA, de coordonner la vente des packages hospitalités, et d'assurer l'édition des invitations pour les Championnats d'Europe d'Athlétisme.

ACTIVITÉS

- Commercialiser les offres auprès des clubs FFA : e-mailing, phoning, mailing postal, contacts directs, présence terrain, relances...
- Coordonner la commercialisation auprès des Comités d'Entreprise en lien avec le prestataire billetterie : suivi des ventes, promotion des offres, présence sur des événements CE...
- Coordonner la vente des packages hospitalités en lien avec l'agence retenue : construction des packages, appel d'offre pour le choix de l'agence, suivi des ventes...
- Assurer le suivi des ventes (encaissement, suivi financier, facturation) et la relation client (gestion des commandes, envoi des billets, service après-vente)
- Assurer la gestion des invitations : compilation des besoins, édition et envoi des billets
- Produire les outils de reporting (état des ventes, bilans)

COMPÉTENCES

- Bonne connaissance des métiers liés à l'organisation d'un événement sportif
- Bonne connaissance du domaine de la billetterie
- Maîtrise des techniques de commercialisation et de vente
- Maîtrise des outils informatiques : Internet, Réseaux Sociaux et bureautique Microsoft (Excel, PowerPoint, Word, Outlook) ;
- Première expérience en billetterie souhaitée

QUALITÉS PERSONNELLES

- Aisance relationnelle et sens de la relation client
- Rigueur et réactivité
- Soucieux(se) du détail et consciencieux(se) ;
- Capacité à travailler sous pression, à prioriser, à assurer le respect et le suivi des deadlines ;
- Capacité de conviction
- Dynamique, autonome, confiance en soi

LANGUES

- Bonne maîtrise de l'anglais (lu, écrit)

Envoyer CV et lettre de motivation à recrutement.communication@athle2020.paris